

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОБЕЗГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА НОВООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ АЛЕКСАНДРА  
МИХАЙЛОВИЧА АНАНИЧЕВА»**

---

**ПРИКАЗ**

14 декабря 2022 года

№ 189

***О реализации основных образовательных программ  
с применением дистанционных образовательных технологий  
в МБОУ «Новобезгинская СОШ им. Героя РФ А.М. Ананичева»***

Во исполнение с постановлением Главного Государственного санитарного врача по Новооскольскому и Чернянскому районам М.А.Фейзуллаевой от 14 декабря 2022 года № 1 «О введении Комплексного плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по борьбе с гриппом и другими ОРВИ На территории Новооскольского городского округа на 2022-2026 годы», с целью сохранения здоровья обучающихся, обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального, общего основного общего, среднего общего образования в период проведения ограничительных мероприятий в связи с эпидемией гриппа и ОРВИ **приказываю:**

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий в период с 15 декабря 2022 года по 24 декабря 2022 года.
2. Утвердить положение о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий (прилагается).
3. Назначить ответственным за реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий заместителя директора Трубникова Егора Ивановича.
  3. Заместителю директора Трубникову Егору Ивановичу:
    - 3.1. Проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий до 15.12.2022 года.
    - 3.2. Обеспечить технические условия для организации работы педагогов с применением дистанционных образовательных технологий (наличие автоматизированного рабочего места с выходом в Интернет) до 15.12. 2022 года.
    - 3.3. Организовать проведение обучающих мероприятий по использованию в практической деятельности инструментов сети интернет и образовательных платформ для организации учебного процесса в дистанционном режиме.
    - 3.4. Внести изменения в расписание уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут, до 15.12.2022 года.
    - 3.5. Составить график проведения индивидуальных онлайн-консультаций по каждому предмету учебного плана уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования до 15.17.2022 года.
    - 3.6. Обеспечить размещение на сайте школы информацию о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе:
      - телефон «горячей линии» по вопросам организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;
      - информацию об изменениях в расписании уроков;

- график проведения индивидуальных онлайн-консультаций.

3.7. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».

3.8. Обеспечить ежедневный мониторинг:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

4. Заместителю директора Трубникову Е.И.

4.1. Внести изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части использования формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ

Провести инструктивно-методические совещания для различных категорий педагогических работников по вопросам организации уроков с применением дистанционных образовательных технологий и работы в ИСОУ «Виртуальная школа», возможных форм организации взаимодействия с учащимися и родителями в дистанционном режиме.

Обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.2. Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.

5. Классным руководителям:

5.1. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации с 15 декабря 2022 года образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

5.2. Провести разъяснительную работу с родителями о целесообразности введения ограничительных мер на период эпидемии гриппа и ОРВИ, об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей на время нахождения их на в дистанционном режиме, создание условий для организации обучения.

5.3. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением дистанционных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников.

5.4. Обеспечить сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

5.5. Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками: для обучающихся 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате.

5.6. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности и соблюдению мер профилактики заболевания гриппом и ОРВИ.

5.7. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

6. Учителям-предметникам, учителям начальных классов:

6.1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением дистанционных образовательных технологий.

6.2. Внести коррективы

- в рабочие программы по предметам в части использования форм обучения с использованием технических средств обучения и интернет-ресурсов;
- в календарно-тематическое планирование: определить темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных технологий.

6.3. Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения классного руководителя и школьников.

6.4. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с

утвержденным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» до начала проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПиН.

6.5. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

7. Руководителям школьных методических объединений:

7.1. Рассмотреть на заседании школьных методических объединений коррективы, внесенные в рабочие программы и календарно-тематическое планирование, подготовить проект приказа о внесении изменений в данные документы.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Новобезгинская СОШ им. Героя РФ А.М. Анагина»  В.Ф.Ганагин



С приказом ознакомлены:



